

# 南宁师范大学继续教育学院

## 南宁师范大学高等教育自学考试考生申办自学考试毕业证流程

根据自治区招生考试院文件精神，自考生毕业申请分为网上申请及确认、自考管理中心打印《毕业生登记表》、助学单位初审及盖公章三个阶段：

1、网上申请及确认阶段：时间大致为上半年5月中至6月初；下半年11月中至12月初（以当次办证文件通知为准）。考生须先行通过自治区自学考试网上系统申办毕业证，申请后需时刻关注毕业申请审核情况，如系统显示需要更改则应及时根据系统提示进行更改，直到系统显示审核通过为止。

2、《毕业生登记表》打印阶段：时间为6、12月初。请各助学单位在相应时间里安排1-2名工作人员到南宁师大自考管理中心（明秀校区地理楼3楼303号房）收集本单位考生《毕业生登记表》等毕业材料。

3、助学单位初审及盖公章：助学单位在收齐本单位考生申请材料后先进行初审，并给符合条件的考生《毕业生登记表》加盖本校继续教育学院（部）公章。盖好公章的考生毕业申请材料及时交回南宁师大继教院自考管理中心。

本流程只适用当前，实施以当次广西招生考试院自学考试委员会文件通知为准。

办理毕业证期间同时接受遗失毕业证的我校自考生申请补办毕业证明书。

继续教育学院联系人：邓老师 叶老师 联系电话：3908663。

附件1：高等教育自学考试毕业申请有关规定

附件2：中国高等教育学历认证报告

附件3：教育部学历证书电子注册备案表（样本）



## 办理高等教育自学考试毕业证、毕业证明书所需材料

办理证书种类	所需材料	备注
本科毕业证	衔接考生、网络考生必须有考试计划外的“实践与应用”课程纸质成绩单(衔接学校继教院盖章)。	
专科毕业证		
毕业证明书	《高等教育自学考试毕业证明书申请表》一式一份	办理毕业证明书的人请先行在自考网上系统申请

注：1、办理自考本科毕业证的，如果申请人专科（本科）毕业证未通过自考管理系统校验，须带专科（本科）毕业证原件及相应电子注册备案表或学历认证报告到我中心核验。考生前置学历通过网上核验，则无需交上述材料。

2、我区学历认证部门：广西大学生就业服务中心。地址：南宁市高新区总部路3号大学生创业基地403号，电话：3839583、3859813

3、各单位在发放毕业证书时，应当要求考生对毕业证书和考籍档案上的所有信息进行现场核对，如有错误请于规定时间前报自治区自考处，过期后果自负。

## 附件 1

# 高等教育自学考试毕业申请有关规定

### 一、考生信息

（一）考生申请毕业时使用的姓名，必须与目前使用的身份证上的姓名一致。考生通过所有课程后，原则上不允许更改姓名；如果在报考过程中更改姓名的，必须及时到当地自考办办理信息更正申请，且须以新的姓名报考至少一门统考课程的考试并且成绩（合成成绩）合格。

（二）考生的身份证号由于公安部门原因需要更正的，也按第1点的办法处理；如只是身份证号升位的，由我部在考生申请毕业时，打印毕业生登记表前，予以更改。自治区自考办在毕业资格审核过程中，不再更改身份证信息，如身份证在系统中的信息与考生实际不符的，一律作为不合格处理。

（三）毕业证书电子注册相片要求为免冠蓝底相片，考生需穿着有领衣服照相，成像区中头上部、头部、肩部的比例为1:7:2。对于不符合毕业证书电子注册要求的照片，必须在网上申请阶段重新上传相片。自治区自考办在毕业资格审核过程中，不再更换考生照片，如考生照片不符合要求，一律作退档处理。

### 二、专业计划及课程成绩

（一）毕业资格审定按照调整后的新专业名称申请毕业。专业计划及课程顶替公布在“广西招生考试院”官网（网址：<https://zk1.gxeea.cn:8001/login/majorPlanQuery.html>）。各单位应严格按照有关要求，根据专业计划对考生所通过的课程和成绩进行初审。

（二）属于参加专本衔接、网络助学试点的考生的成绩必须是由我校在办毕业证前将其合格校考课程成绩录入系统进行合成的成绩。自治区自考处在毕业资格审核中发现考生成绩属于办证期间自行手工添加的，一律作退档处理，并就相关情况进行通报。

（三）考生同一身份证件号码对应多个旧考号的，可通过关联准考证号方式下载历次合格成绩；考生在2019年12月前从外省转入课程合格成绩，可通过转考关联下载转考合格成绩；如无法关联下载，可凭考生所持的转考介绍信进行转考课程成绩手工录入。

（四）我校将在毕业数据上报前完成考生免考课程的申请，自治区自考处在毕业资格审核期间不受理免考申请。

### 三、我校毕业申请网上确认受理范围

（一）参加我校沟通课程考试的助学班考生，我校专本衔接试点考生或参加了我校举办的网络助学课程考试的考生。

（二）根据自治区自考处规定，考生申请本科毕业所对应的主考学校，必须与其参加毕业论文答辩学校相一致。

### 四、自学考试毕业数据信息

（一）自学考试毕业生登记表中的成绩信息，包括考生在本专业中通过的所有课程成绩，含实践性环节考核、毕业论文等成绩。专本衔接考生、网络助学考生考试计划外的实践与应用课程成绩，不需要录入系统，但必须上报相应的纸质成绩单。

（四）考生思想政治品德鉴定，社会考生由设区市自考办鉴定并盖章。专本衔接试点考生思想政治品德由参加助学考生所在

高职高专学校鉴定，盖继续教育学院或学校公章。社会助学班及高校开办的网络助学班考生思想政治品德由助学高校继续教育学院鉴定，盖高校继续教育学院或自考办公章。

#### 五、其他规定

本次申请自学考试本科专业毕业的考生，如果考生前置学历校验未通过，送审单位须现场核验考生前置学历证书原件，并在档案袋中放置所对应的学历认证报告（见附件1）或电子注册备案表（见附件2）。

附件 2

# 中国高等教育学历认证报告（样本）

中国高等教育学历认证报告

姓 名：样例

性 别：女

出生日期：1983年01月01日

学历类别：普通

层 次：本科

院校名称：中国政法大学

专业名称：民商法学

学习形式：普通全日制

学 制：四年

入学日期：2002年09月

毕业日期：2006年07月

毕 结 业：毕业

证书编号：11111111111111111111

报告编号：5011

打印日期：2017-10-14



以上学历情况属实，专此认证。



认证报告在线验证网址：  
<http://www.chsi.com.cn/xlrz/>



全国高等学校学生信息咨询与就业指导中心

# 附件 3

## 教育部学历证书电子注册备案表（样本）

### 教育部学历证书电子注册备案表

更新日期：2012年5月28日

姓 名	张三			 暂无图片数据
性 别	女	出生日期	1979年7月10日	
入学时间	1998年9月1日	毕业时间	2001年7月1日	
学历类型	普通	学历层次	专科	
毕业院校	北京林业大学		院校所在地	北京市
专业名称	商品花卉		学习形式	普通全日制
证书编号	1002 2120 0106 9999 99		毕业结论	毕业
在线验证	<div> <div>           0908 8869 3519            在线验证码         </div> <div>             微信扫一扫，绑定小程序         </div> <div>             小程序扫一扫，在线验证         </div> </div> <div>           1. 扫码获取“学信网报告在线验证”小程序    2. 使用小程序扫码验证         </div>			
<b>注意事项：</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、备案表是依据《高等学校学生学籍学历电子注册办法》（<a href="#">教学[2014]11号</a>）对学历证书电子注册复核备案的结果。</li> <li>2、备案表内容验证办法：①点击备案表(电子版)中的在线验证码，可在线验证；②登录中国高等教育学生信息网“在线验证系统”，输入在线验证码进行验证；③使用“学信网报告在线验证”的微信小程序，进行扫码验证。为防止出现假冒报告，请使用该小程序扫描验证，不要用其他第三方扫描程序。</li> <li>3、备案表内容如有修改，请以最新在线验证的内容为准。</li> <li>4、备案表内容标注“*”号，表示学历信息该项内容不详。</li> <li>5、未经学历信息权属人同意，不得将备案表用于违背权属人意愿之用途。</li> <li>6、报告在线验证有效期由报告权属人设置（1-6个月），其在报告验证到期前可再次延长验证有效期。</li> </ol> <div>  </div>				