

广西壮族自治区高等教育毕业证书 遗失后补发毕业证明书申请表

姓 名		性 别		出生日期	年 月 日	
籍 贯				民 族		
工作单位或住址					联系电话	
入学日期		毕业日期		毕业证书编号		
毕业学校名称						学历 层次
所学专业名称						
申 请 理 由	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 申请人签名：_____ 申请时间：_____年 月 日 </div>					
毕业学 校学籍 管理部 门意见	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 经办人签名：_____ 部门盖章（或领导签名）：_____ </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> _____年 月 日 _____年 月 日 </div>					
学 校 意 见	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 领导签名：_____ 学校盖章：_____ </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> _____年 月 日 _____年 月 日 </div>					
补 发 情 况	补发时间：_____年 月 日； 补证号：_____					

注：

1. 补证号由学校填写，编号规则为：学校代码+办学类型码（1位）+年份（4位）+顺序号（3位）。办学类型码为：1—普通高等教育，5—成人高等教育。顺序号从‘001’开始。成高毕业证明书与普高毕业证明书的顺序号互不影响。
2. 补发时间，由学校填写，与毕业证明书中的发证日期相同。
3. 本表一式二份，学校和自治区教育厅各存一份；
4. 学校可复印或自制表格，但必须与此样表完全一致。